

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ DZIAŁAJĄCEJ W MIEJSKIEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 7 W KNUROWIE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo -opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy, tygodniowego rozkładu zajęć oraz ramowego rozkładu dnia, które opracowane zostają w oparciu o roczny plan pracy szkoły.
2. Regulamin świetlicy opracowywany zostaje przez wychowawców świetlicy. W miarę potrzeb może zostać modyfikowany na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły. Regulamin świetlicy zostaje przedstawiany do akceptacji wychowankom i ich rodzicom.
3. Regulamin świetlicy dostępny jest na szkolnej stronie internetowej oraz w świetlicy szkolnej.
4. Rodzice zapisujący dziecko do świetlicy zobowiązani są do zapoznania się z jej regulaminem i zaakceptowania go w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy.

§ 2

Cele i zadania świetlicy

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom:
 1. Zorganizowaną opiekę wychowawczą, pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji, i rozwijania własnych zainteresowań.
 2. Kształtują nawyki kultury osobistej i współżycia w grupie.
 3. Rozwijają zainteresowania oraz zdolności.
 4. Wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej.
 5. Udzielają pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
 6. Organizują właściwy i kulturalny wypoczynek.
 7. Współpracują i współdziałają ze szkołą, domem oraz środowiskiem lokalnym.
 8. Sprawują opiekę nad dożywieniem.
2. Do zadań świetlicy należy:
 - organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy;
 - organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny;
 - odkrywanie i rozwijanie zainteresowań;
 - stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego;
 - upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia;

- rozwijanie samodzielności i samorządności;
- współdziałanie z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych;
- organizowanie dożywiania;
- zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań.

§ 3

Założenia organizacyjne

1. Uczniowie klas 1 – 6 mogą korzystać z opieki w świetlicy od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰-16³⁰.

2. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice.

Karta zgłoszenia do świetlicy zawiera podstawowe dane:

- imiona i nazwisko uczestnika;
- tygodniowy plan przebywania dziecka w świetlicy szkolnej;
- datę i miejsce urodzenia oraz PESEL;
- adres zamieszkania;
- ważne informacje o dziecku;
- dane rodziców;
- numery tel. do rodziców + tel. do zakładu pracy rodziców;
- informację, o odbiorze ucznia ze świetlicy (imiona i nazwiska osób, które oprócz rodziców ewentualnie będą przyprawdzać i odbierać dziecko);
- zgodę na samodzielny powrót ucznia do domu (pisemna zgoda rodzica dziecka, które ukończyło 7 rok życia, o samodzielnym powrocie do domu wraz z deklaracją rodzica, iż ponosi on całkowitą odpowiedzialność za dziecko);
- zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy na dodatkowe zajęcia organizowane na terenie szkoły.

3. Nauczyciele – wychowawcy świetlicy zobligowani są do pełnej kontroli, czy uczniowie zgłoszeni do świetlicy po skończonych lekcjach dotarli pod ich opiekę. Obowiązkiem nauczycieli świetlicy jest prowadzenie ewidencji uczniów i systematyczne sprawdzanie ich obecności.

4. W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń rodzic zobowiązany jest do jak najszybszego poinformowania o tym wychowawców świetlicy i złożenia stosownego, pisemnego oświadczenia.

5. Dziecko przychodząc do świetlicy zgłasza nauczycielowi swoją obecność.

6. Gdy dziecko wychodzi ze świetlicy, zgłasza swoje wyjście do domu nauczycielowi powiadamiając, kto je odbiera.

7. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela o odbiorze dziecka ze świetlicy.

8. Jeżeli dziecko samodzielnie wraca do domu musi posiadać pisemne oświadczenie tego faktu od rodzica, który wyraża zgodę na wyjście oraz deklarację, iż ponosi całkowitą odpowiedzialność za dziecko.

9. Dzieci uczęszczające do świetlicy szkolnej nie mogą być odbierane przez osoby niepełnoletnie (zgodę rodziców na wyjście dziecka np. z niepełnoletnim rodzeństwem należy rozumieć, jako zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy).

10. Dziecko ze świetlicy powinno być odbierane przez osobę dorosłą wskazaną przez rodziców, opiekunów w karcie świetlicowej. W przypadku odbierania dziecka przez osobę nie wskazaną w karcie, dziecko lub osoba odbierająca musi posiadać upoważnienie pisemne, czytelnie podpisane przez rodziców, opiekunów. Gdy upoważnienie znajduje się w dzienniczku ucznia i nie ma możliwości skserowania go, dzienniczek pozostaje w świetlicy do dnia następnego.

11. Wychowawca nie ma prawa zastosować się do (innych, niż zapisanych w karcie zgłoszeń) ustnych informacji przekazanych przez dziecko, ani do informacji przekazywanych przez rodzica telefonicznie, dotyczących samodzielnego powrotu dziecka do domu. Każda nowa decyzja rodzica musi być przekazana w formie pisemnej z datą i jego podpisem.

12. W wyjątkowych sytuacjach losowych nauczyciel może po uprzednim kontakcie z rodzicem (telefonicznym) wydać pozwolenie na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica. Osoba ta zobowiązana jest napisać oświadczenie o odbiorze dziecka, podpisując się pod nim czytelnie. Wychowawca legitymuje osobę odbierającą na podstawie dowodu potwierdzającego jej tożsamość, spisując przy tym wszystkie dane z tego dokumentu. Oświadczenie nauczyciel świetlicy zachowuje w swojej dokumentacji.

13. Dziecko odebrane ze świetlicy szkolnej, nie może być w danym dniu przyjęte powtórnie.

14. Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy. W wyjątkowych sytuacjach rodzic zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia szkoły o przewidywanym opóźnieniu w odbiorze swojego dziecka ze świetlicy o godzinie 16³⁰. W razie nieodebrania dziecka ze świetlicy w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/prawnymi opiekunami, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom (Policji).

15. Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są do odebrania dziecka, które zgłasza złe samopoczucie. Rodzica informuje telefonicznie o tym fakcie pielęgniarka szkolna lub wychowawca świetlicy.

16. Dzieci przebywające w świetlicy, zgodnie z życzeniem rodziców mogą spożywać obiad w godzinach 12²⁵ - 13⁴⁵ (w czasie trwania długich przerw obiadowych lub poza nimi). Pozostałe dzieci spędzają czas na przerwie, na korytarzu szkolnym pod opieką nauczyciela dyżurującego. W tym czasie wychowawcy świetlicy pełnią dyżur w stołówce szkolnej.

17. Świetlica w MSP 7 w Knurowie ma do dyspozycji dwa pomieszczenia – tzw. świetlicę do zabawy oraz jadalnię, która poza porą spożywania przez uczniów obiadu pełni rolę świetlicy do nauki. Wychowankowie świetlicy mogą przebywać w dowolnie wybranym przez siebie pomieszczeniu, w zależności od własnej potrzeby - chęci zabawy, czy odrabiania lekcji. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się poza świetlicą np. w pracowni przedmiotowej, sali gimnastycznej, bibliotece lub czytelnicy oraz poza szkołą tj. na placu zabaw lub boisku szkolnym pod opieką nauczyciela świetlicy.

§ 4

Wychowankowie świetlicy

1. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmuje się uczniów rodziców pracujących, sieroty, rodzin niepełnych, wielodzietnych, zaniedbanych wychowawczo, rodzin zastępczych i dzieci nauczycielskich.

2. Prawa uczestnika świetlicy.

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:

- wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami;
- korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań;
- wpływa na planowanie pracy w świetlicy;
- korzystania z organizowanych form dożywiania.

3. Obowiązki uczestnika świetlicy.

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

- systematycznego udziału w zajęciach,
- usprawiedliwienia swojej nieobecności,
- nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy, (uczniowie, którzy chcą zwolnić się z zajęć świetlicowych muszą dostarczyć pisemną zgodę rodziców),
- dbania o porządek i wystrój świetlicy,
- poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy,
- kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych jak i w trakcie pobytu na stołówce, respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy,
- przestrzegania regulaminu świetlicy.

4. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie nie zapisani do niej, oczekujący na terenie szkoły na planowe zajęcia lekcyjne lub pozalekcyjne.

5. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie danej klasy, skierowani do niej przez dyrektora lub wicedyrektora szkoły w wyjątkowej sytuacji, np. gdy zaistnieje nagła potrzeba zorganizowania zastępstwa za nieobecnego na lekcji nauczyciela.

6. Wychowawcy świetlicy otaczają szczególną opieką dzieci ze specyficznymi trudnościami w nauce i zachowaniu.

§ 5

Nagrody i wyróżnienia

- Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę.
- Pochwała przekazana rodzicom (opiekunom).
- Pochwała przekazana wychowawcy klasy.
- Drobnym upominek np.: plan lekcji, naklejka.

§ 6
Kary

- Upomnienie, nagana udzielona przez wychowawcę w obecności wszystkich uczniów.
- Poinformowanie rodziców o złym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie)
- Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
- Nagana udzielona przez Dyrektora szkoły.

§ 7
Współpraca z rodzicami

- Bezpośrednia (codzienny kontakt i rozmowy – odbierają dzieci ze świetlicy osobiście).
- Korespondencja z rodzicami.
- Rozmowy telefoniczne.

§ 8
Dokumentacja świetlicy

1. Roczny plan pracy opiekuńczo –wychowawczej zatwierdzony przez dyrektora szkoły na początku roku szkolnego;
2. Tygodniowy rozkład zajęć – tematyczny;
3. Ramowy rozkład dnia;
4. Dziennik zajęć;
5. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej;
6. Imienny, godzinny grafik przebywania uczniów w świetlicy szkolnej sporządzony na każdy dzień tygodnia na podstawie zgłoszeń rodziców;
7. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej;
8. Kontrakt zawierany między wychowawcami świetlicy a uczniami;
9. Strona internetowa - szkolna (systematycznie uzupełniana);
10. Regulamin świetlicy.